

**ANGAJĂM contabil-șef, șef Secția evidență contabilă,
Serviciul Hidrometeorologic de Stat**

Scopul general al funcției, conform fișei postului:

Planificarea, organizarea și monitorizarea implementării eficiente a politicii de contabilitate, elaborarea și realizarea bugetului instituției, coordonarea procesului de achiziționare a bunurilor, serviciilor și lucrărilor conform necesităților, precum și organizarea proceselor financiar-contabile în raport cu angajații și alte instituții.

Sarcinile de bază ale funcției:

1. Organizarea și asigurarea ținerei continue a contabilității;
2. Supravegherea gestionării mijloacelor financiare conform destinației în baza planurilor de finanțare;
3. Asigurarea controlului asupra utilizării corecte și cu economie a mijloacelor financiare și a bunurilor;
4. Contribuirea la efectuarea inventarierii patrimoniului;
5. Coordonarea, asigurarea elaborării și prezentarea proiectului de buget pe bază de programe și performanță în temeiul prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014 precum și a Cadrului bugetar pe termen mediu;
6. Întocmire și prezentarea rapoartelor financiare trimestriale și anuale.

Oferim:

- salariu de funcție: 6480 lei, spor pentru performanțe profesionale individuale, spor pentru vechimea în muncă (individual);
- pachet social deplin;
- dezvoltare profesională;
- mediu agreabil de lucru;
- echipă profesionistă, receptivă, prietenoasă.

Program de lucru: Luni – vineri, 08:00 – 16:30

Tipul angajării: perioadă nedeterminată

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației Republicii Moldova în domeniu;
- Principii de bază ale sistemului bugetar și procesului bugetar;
- Principii de planificare și prognozare a mijloacelor financiare;
- Cunoașterea limbii de stat;
- Cunoștințe de operare la calculator: MS Office, Word, Excel, Softcontabil, programul 1C.

Studii: Superioare de licență sau echivalente în domeniul evidenței contabile, economie, finanțe.

Experiență profesională: 3 ani de activitate în domeniu

Aptitudini/comportamente:

Sociabil, obiectiv, onest, amabil, diplomat, flexibil.
Simțul responsabilității și corectitudinii dezvoltat
Receptiv la lucrul în echipă; rezistență la efort și stres.

Condiții generale de participare la concurs:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) posedă limba de stat și limbile de comunicare interetnică pe teritoriul Republicii Moldova;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limită de vârstă;
- e) este apt, din punct de vedere medical și psihologic, pentru exercitarea funcției respective;
- f) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- g) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate;
- h) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției respective.

Documente necesare de prezentat (în cazul angajării):

- Copia buletinului de identitate;
- Copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare și/sau specializare, după caz;
- Copia carnetului de muncă și/sau alte certificate care confirmă vechimea muncii;
- Certificat medical (formular nr. 086/e).

Depunerea CV-lor la adresa: resurse.umane@meteo.gov.md

Termen de depunere – 24 decembrie 2021.

Persoana de contact: Tatiana Evseenco, tel. (022) 773 641

Adresa: str. Grenoble, 134, MD-2072, mun. Chișinău, sector Botanica / www.meteo.md

! Persoanele selectate vor fi contactate pentru stabilirea interviului.

Bibliografie de profil:

1. Constituția Republicii Moldova;
2. Hotărârea Guvernului nr. 330 din 03.04.2006 pentru aprobarea nomenclatoarelor serviciilor prestate gratuit și contra plată de către Serviciul Hidrometeorologic de Stat și a modului de utilizare a mijloacelor speciale ale Serviciului Hidrometeorologic de Stat;
3. Legea nr. 847 din 24.05.1996 privind sistemul bugetar și procesul bugetar;
4. Legea nr. 181 din 25.07.2014 cu privire la finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale;
5. Legea bugetar anuală;
6. Legea nr. 270 din 23.11.2018, privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
7. Legea Contabilității nr. 113 din 27.04.2007;
8. Codul Fiscal.